

**S T A T U T**  
**DRUŠTVA ZA ZDRUŽENE NARODE ZA SLOVENIJO**

**I. poglavje**

**S p l o š n e d o l o č b e**

**Ime**

1. člen

Ime društva je Društvo za Združene narode za Slovenijo (v nadaljnjem besedilu: društvo).

**Sedež in delovno območje**

2. člen

Društvo ima sedež v Ljubljani, Cankarjeva I / II.  
Društvo deluje na celotnem ozemlju Republike Slovenije.  
Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

**Pečat**

3. člen

Pečat društva je okrogel, s premerom 3 cm. V sredini pečata je grb Organizacije združenih narodov. Okrog grba je izpisano: Društvo za Združene narode za Slovenijo.

**Cilji, naloge in oblike dela**

4. člen

Društvo za Združene narode za Slovenijo ima namen, da upošteva cilje in načela OZN in v skladu s temeljnimi nalogami Svetovne zveze društev za Združene narode /WFUNA/, seznanja in ozavešča fizične in pravne osebe z idejami, cilji in delovanjem OZN in pogloblja razumevanje mednarodne vzajemnosti ter prepričanje o potrebi medsebojnega spoznavanja, spoštovanja in enakopravnega sodelovanja med narodi in med ljudmi ne glede na jezik, raso, spol, vero, prepričanje ali kakšne druge okoliščine.

V zvezi z naštetimi cilji društvo spremlja in proučuje sodobna mednarodna vprašanja na političnem, gospodarskem, socialnem, prosvetno-kulturnem, komunikacijskem, zdravstvenem, ekološkem in drugih področjih v okviru OZN in njenih specializiranih in drugih ustanov.

Društvo posebno pozornost namenja mladim, njihovemu delovanju in vključitvi v aktivnosti in projekte društva. Z izobraževanjem in usposabljanjem mladih društvo spodbuja aktivno državljanstvo in delovanje mladih.

Pri uresničevanju teh ciljev društvo sodeluje z izobraževalnimi, kulturnimi, znanstvenimi in sorodnimi drugimi organizacijami, organi, ustanovami in društvi.

#### 5. člen

Društvo usklajuje svoje delovanje s povezovanjem z drugimi društvi z istimi ali sorodnimi cilji in z delovanjem Svetovne zveze društev za Združene narode (WFUNA), v katero je včlanjeno.

Društvo kot kontaktni organ tesno sodeluje z Informacijskim centrom ZN na Dunaju (UNIS Vienna).

Društvo navezuje stike z društvi za Združene narode v sosednjih in drugih državah zaradi izmenjave izkušenj pri delu in organizaciji ter zaradi izmenjave literature.

#### 6. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane obvešča društvo:

- s pravico vpogleda v zapisnike organov društva;
- preko društvenega glasila;
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij in predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik.

#### 7. člen

Društvo v okviru svoje raziskovalne, izobraževalne in informativne dejavnosti uresničuje cilje in izpolnjuje naloge, postavljene s tem statutom zlasti s tem, da:

- vzdržuje javno čitalnico in knjižnico;
- organizira javne proslave in obletnice OZN;
- organizira širša javna in ožja strokovna predavanja ter okrogle mize s področja delovanja društva;
- v skladu z veljavnimi predpisi skrbi za zbiranje, prevajanje, publiciranje in razpečavanje najpomembnejših mednarodnih dokumentov, knjižnih del in brošur s področja dejavnosti OZN;
- priložnostno izdaja publikacije s področja svoje dejavnosti;
- ustanavlja stalne ali občasne sekcije in druga delovna telesa;
- posebno pozornost namenja izobraževanju mladih o ciljih OZN in njihovemu usposabljanju za izvajanje teh ciljev;
- pospešuje med študirajočo mladino, zlasti na univerzah, visokih in višjih šolah, proučevanje dejavnosti OZN in njenih specializiranih agencij ter v ta namen vsako leto razpisuje nagradni razpis in podeljuje najboljšim prispevkom priznanja.

## 8. člen

Društvo zbira, strokovno obdeluje in hrani v svoji knjižnici:

1. Publikacije in material OZN ter informativno in strokovno literaturo o dejavnosti OZN in drugih mednarodnih vprašanj.
2. Knjige, revije in časopise ter druge publikacije posameznih držav članic OZN o mednarodnih vprašanjih in o notranjepolitičnih, geografskih, gospodarskih, socialnih, prosvetno-kulturnih in drugih vidikih njihovega položaja in razvoja.

Društvo posreduje članstvu in zainteresirani javnosti navedene materiale v svoji čitalnici in s posojanjem na način ter pod pogoji, ki so določeni v pravilih za poslovanje knjižnice in čitalnice.

## 9. člen

Pravila o organizaciji in delu knjižnice in čitalnice predpiše izvršni odbor društva.

## II. poglavje

### Č l a n s t v o

## 10. člen

Član društva lahko postane vsak državljan Republike Slovenije in državljan katere koli države članice EU, ki sprejme ta statut, se ravna po njem, izrazi željo postati član društva in je pripravljen plačevati članarino ter v ta namen poda pismeno izjavo.

Pod pogojem iz prvega odstavka tega člena lahko postane član društva tudi tujec, ki ima začasno ali stalno prebivališče v Republiki Sloveniji.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

## 11. člen

Skupščina lahko na predlog izvršnega odbora proglasi za častne člane društva posebno zaslužne osebe s področja delovanja Združenih narodov. Če častni član ni član društva, nima pravice glasovanja.

## 12. člen

Član društva ima pravico udeleževati se sej skupščine, voliti in biti voljen v organe društva, udeleževati se predavanj, proslav in drugih prireditev društva ter uporabljati knjižnico in čitalnice društva.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe društva;
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;

- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi skupščina društva;
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog;
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva;
- da varujejo ugled društva.

#### 13. člen

Pravice in dolžnosti članov so častne. Za svoje delo v organih društva praviloma ne prejemajo plačila. Za izredne dosežke in požrtvovalnost, ki jo član društva pokaže pri svojem delu v društvu, lahko skupščina in izvršni odbor prizna takemu članu ustrezno nagrado.

#### 14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom;
- z izključitvijo na podlagi odločbe častnega razsodišča;
- s preselitvijo iz ozemlja Republike Slovenije v primeru, da je član društva tujec;
- s črtanjem.

#### 15. člen

Član se izključi iz društva, če zavestno in trdovratno ravna proti interesom in ciljem društva. O tem odloči s sklepom častno razsodišče društva. Zoper tak sklep je mogoča pritožba na skupščino društva.

Člana črta izvršni odbor društva, če član ne plača članarine po predhodnem opominu.

### III. poglavje

## Organizacija

#### 16. člen

Organi društva so :

1. Skupščina;
2. Izvršni odbor;
3. Nadzorni odbor;
4. Sekretariat;
5. Častno razsodišče.

### Skupščina

#### 17. člen

Skupščina je najvišji organ društva, ki jo sestavljajo vsi člani društva.

#### 18. člen

Skupščina je lahko redna ali izredna.

Redno skupščino sklicuje izvršni odbor vsako leto.

Izredna skupščina se skliče po potrebi. Skliče jo izvršni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na pisno zahtevo najmanj tretjine članov društva. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je sprejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru lahko to stori predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red in ustrezne materiale.

Izredna skupščina lahko sklepa samo o stvari, za katero je sklicana.

Sklicanje skupščine mora biti objavljeno z dnevnim redom najmanj sedem dni pred dnevom, za katerega je sklicana.

#### 19. člen

Skupščina sklepa veljavno, če je ob predvidenem začetku navzoča najmanj polovica vseh članov društva.

Če skupščina ob napovedani uri ni sklepčna, se lahko opravi seja čez pol ure v istih prostorih, če je na to opozorjeno na vabilu za sejo. Ta seja je sklepčna ne glede na število navzočih, prisotnih pa mora biti najmanj deset članov.

Sklep, ki ga sprejme skupščina je veljaven, če je zanj glasovala večina navzočih članov, v kolikor ni v tem statutu drugače določeno.

Glasovanje je praviloma javno, če skupščina ne odloči drugače.

#### 20. člen

Skupščina odloča zlasti o naslednjih zadevah:

- sklepa o dnevnem redu;
- razpravlja o delu in poročilih izvršnega odbora in nadzornega odbora ter častnega razsodišča;
- sprejema delovni program društva;
- odloča o pritožbah zoper sklepe izvršnega odbora;
- odloča o pritožbah zoper sklepe nadzornega odbora;
- sklepa o zaključnem računu in finančnem načrtu;
- sprejema, spreminja ter dopolnjuje statut in druge splošne akte društva;
- ustanavlja in razpušča stalne ali občasne sekcije in druga delovna telesa;
- voli člane izvršnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča;
- voli predsednika in podpredsednika društva;
- odloča o prenehanju in združitvi društva;
- ustanavlja stalne komisije in imenuje njihove člane;
- določa višino članarine;
- odloča o drugih vprašanjih, ki so določena s tem statutom, ali ki jih predložijo skupščini izvršni odbor oziroma drugi organi društva;
- dokončno odloča o izključitvi člana.

## 21. člen

Seje skupščine vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli skupščina izmed sebe.

Sejo skupščine začne predsednik društva in jo vodi do izvolitve delovnega predsedstva.

O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo zapisnikar, dva overovatelja in predsedujoči delovnega predsedstva.

**Izvršni odbor in predsednik društva**

## 22. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ skupščine in skrbi za opravljanje organizacijskih, upravnih, administrativnih in strokovno tehničnih zadev, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje ter opravlja zadeve, ki mu jih naloži skupščina.

Za opravljanje važnejših in obsežnejših nalog lahko izvršni odbor ustanovi komisijo.

## 23. člen

Izvršni odbor ima enajst članov vključno s predsednikom in podpredsednikom ter predsedniki sekcij, ki so njegovi člani po funkciji.

Člani izvršnega odbora, predsednik in podpredsednik so voljeni za štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni.

Izvršni odbor vodi predsednik društva.

Predsednik skliče sejo izvršnega odbora po potrebi; sejo mora sklicati tudi, če to zahteva tretjina članov izvršnega odbora.

Izvršni odbor odloča z večino glasov navzočih članov.

## 24. člen

Izvršni odbor in predsednik društva sta za svoje delo odgovorna skupščini.

## 25. člen

Predsednik društva predstavlja društvo, sklicuje seje skupščine in seje izvršnega odbora ter podpisuje vse akte društva.

Predsednik lahko pooblasti za podpisovanje aktov društva posamezne člane izvršnega odbora.

## 26. člen

Podpredsednik nadomešča predsednika z vsemi njegovimi pravicami in dolžnostmi, kadar je predsednik odsoten in zadržan.

## 27. člen

V okviru svojega delovnega področja iz 22. člena tega statuta opravlja izvršni odbor zlasti naslednje naloge :

- sklicuje skupščino in pripravlja poročila o delu ter predloge za skupščino;
- izvršuje sklepe skupščine in ji poroča o svojem delu;
- pripravlja poročilo o dejavnosti društva za Svetovno zvezo društev za Združene narode (WFUNA);
- opravlja tekoče sodelovanje z Informacijskim centrom ZN na Dunaju (UNIS Vienna);
- predlaga skupščini izvolitev predsednika in podpredsednika društva;
- pripravlja predloge za spremembo tega statuta in druge akte društva;
- na pobudo članov društva obravnava predloge za ustanovitev sekcij in drugih delovnih teles;
- pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in zaključni račun;
- vodi opravila, ki zadevajo evidenco članov;
- skrbi za materialno-finančno poslovanje in za sredstva društva;
- sprejema akt o organizaciji sekretariata in določa potrebe in pogoje zaposlitve delavcev ter odloča o sklepanju pogodb z zaposlenimi;
- imenuje iz vrst članstva začasne komisije.

## 28. člen

Izvršni odbor imenuje delegacijo, ki zastopa društvo na plenarnih skupščinah Svetovne zveze društev za Združene narode (WFUNA) in po potrebi v drugih organih te zveze.

**Nadzorni odbor**

## 29. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina za dobo štirih let in so lahko ponovno izvoljeni.

Nadzorni odbor izvoli iz svoje srede predsednika.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

## 30. člen

Naloga nadzornega odbora je nadzorovati delo organov društva in finančno poslovanje društva.

Nadzorni odbor pregleduje finančno poslovanje društva najmanj enkrat letno in o tem poroča skupščini.

## 31. člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so navzoči vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani izvršnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se sej izvršnega odbora, vendar brez pravice do glasovanja.

### **Sekcije in delovna telesa**

#### 32. člen

Sekcije se lahko ustanovijo za proučevanje, obravnavanje in popularizacijo vprašanj ter drugih posebnih interesov v zvezi s področji dela OZN. Društvo ima lahko tudi delovna telesa s področja specializiranih ustanov in drugih organov ter organizacij pod okriljem OZN.

#### 33. člen

Sekcije in delovna telesa niso organi društva in niso pravne osebe. Delujejo v skladu s Statutom društva. Za svoje delo so odgovorne izvršnemu odboru in skupščini društva.

Na pobudo najmanj desetih članov društva izvršni odbor društva obravnava predlog za ustanovitev sekcije ali delovnega telesa ter svoje mnenje predloži v obravnavo skupščini društva. Skupščina društva z večino vseh navzočih članov društva odloči o ustanovitvi ali razpustitvi sekcije oz. delovnega telesa.

S sklepom o ustanovitvi sekcije ali delovnega telesa skupščina društva določi njene cilje, področje delovanja in način vodenja. Sekcija ali delovno telo ima po potrebi pravilnik o delovanju sekcije ali delovnega telesa, ki ga potrdi skupščina društva.

Materialna in finančna sredstva za delovanje sekcije ali delovnega telesa se predvidijo z letnim finančnim načrtom društva.

### **Krajevni odbori**

#### 34. člen

Člani društva s posameznega območja lahko v mestih in večjih krajih ustanavljajo v soglasju z izvršnim odborom krajevne odbore zaradi pospeševanja društvenih nalog in spodbujanja članstva na posameznih območjih.

#### 35. člen

Krajevni odbori društva imajo izvršni odbor, ki ga izvolijo člani izmed sebe. Izvršni odbor ima predsednika in najmanj dva člana.

Za delovanje krajevnih odborov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta.

### **Sekretariat**

#### 36. člen

Sekretariat vodi tajnik, ki ga na predlog predsednika izvoli izvršni odbor.



Tajnik organizira strokovno delo društva, pomaga predsedniku in izvršnemu odboru ter drugim organom in telesom društva pri izvajanju njihovih nalog, pri sestavljanju dnevnega reda za seje, pri pripravah gradiva za seje, vodi zapisnike sej ter izvršuje sprejete sklepe teh organov in opravlja druge naloge, ki mu jih poverijo predsednik in organi društva.

Tajnik, ki je vodja sekretariata po svojem položaju, je za svoje delo odgovoren skupščini, izvršnemu odboru in predsedniku društva.

### 37. člen

Strokovne, administrativne in finančne zadeve za društvo opravlja sekretariat.

Zaposleni imajo pravice in obveznosti, kot izhajajo iz kolektivne pogodbe za negospodarstvo ob njeni smiselni uporabi in pogodb, sklenjenih na tej podlagi z društvom oziroma njegovim pristojnim organom.

## Častno razsodišče

### 38. člen

Člane častnega razsodišča voli skupščina za dobo štirih let. Sestavljajo ga trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov in organov društva.

Častno razsodišče vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče častno razsodišče so:

- opomin,
- javni opomin.
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče ima prizadeti pravico pritožbe na skupščino, kot drugostopenjski organ.

## Materialno in finančno poslovanje društva

### 39. člen

Dohodki društva so :

- članarina,
- dohodki iz naslova materialnih pravic društva,
- darila in volila,
- javna sredstva.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvarja presežek prihodkov nad odhodki, ga porabi za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

#### 40. člen

Prihodki in odhodki društva se vsako leto določijo s finančnim načrtom, ki ga sprejme izvršni odbor in ga predloži skupščini v potrditev.

O rezultatih poslovanja v preteklem letu sprejme izvršni odbor poslovno poročilo in zaključni račun, ki ju predloži skupščini.

#### 41. člen

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in so kot take vpisane v inventarno knjigo.

S premoženjem upravlja izvršni odbor.

Premičnine do vrednosti, ki jo določa skupščina, se lahko zakupijo in odtujijo tretjim osebam le na podlagi sklepa izvršnega odbora. O zakupu in odtujitvi premičnin nad to vrednostjo ter nepremičnin odloča skupščina društva.

#### 42. člen

Odredbodajalec za upravljanje s sredstvi, s katerimi društvo razpolaga, je predsednik društva oziroma po njegovem pooblastilu kateri izmed članov izvršnega odbora.

Odredbodajalec za upravljanje s sredstvi za osebne dohodke in materialne izdatke za potrebe sekretariata je tajnik društva.

#### 43. člen

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Društvo ima svoj transakcijski račun pri NLB d.d.

#### 44. člen

Delo blagajnika je javno.

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

## **V. poglavje**

### **Končne določbe**

#### 45. člen

Društvo preneha po sklepu, ki ga sprejme skupščina z dvotretjinsko večino vseh članov ali po samem veljavnem Zakonu o društvih.

Če društvo preneha, pripada vse društveno premoženje s sklepom društvu, katerega dejavnost mu je najsorodnejša, potem, ko se poplačajo vse dajatve in dolgovi društva.

#### 46. člen

Spremembe oziroma dopolnitve statuta lahko predlaga izvršni odbor ali petina članov društva.

Sklep o spremembi statuta velja, če je za sklep glasovalo najmanj dve tretjini na seji navzočih članov skupščine.

#### 47. člen

Ta statut temelji na določbah Zakona o društvih (Uradni list RS št.60/95, št. 49/98 in 89/99) in začne veljati z dnem, ko ga sprejme skupščina društva in overi pristojna upravna enota.

S tem preneha veljati statut društva, ki ga je sprejela skupščina dne 22. septembra 1998.

Predsednik

Prof. dr. Bojko Bučar

Ljubljana, 23. marca 2011